



Stadgar för
**SVERIGES ANSTÄLLNINGSLÖSAS
LANDSORGANISATION**

Dessa stadgar gäller för SALO riks och dess lokalavdelningar och är beslutade på riksårsmöte och kan endast ändras på riksårsmöte

§ 1
Syfte och ändamål

SVERIGES ANSTÄLLNINGSLÖSAS LANDSORGANISATION – SALO är en partipolitiskt och religiöst obunden organisation.

SALO:s vision är ett samhälle i balans mellan arbete, livskvalitet och miljö.

SALO ska:

- skapa legitimitet genom bred kompetens och starkt engagemang för visionen.
- arbeta för en arbetsmarknads-, social- och socialförsäkringspolitik som tar hänsyn till de mänskliga resurserna.
- arbeta för ett samhälle där alla människor kan uppleva psykisk, social och ekonomisk trygghet.
- arbeta för en balans mellan miljö och produktion/konsumtion

SALO ska verka för:

- att stödja människor i arbetsför ålder som råkat ut för orättfärdig myndighetsutövning eller som på annat sätt behöver stöd.
- att tillvarata anställningslösa människors intressen inom Sverige. Anställningslösa definieras vi som alla i arbetsför ålder som står utanför arbetsmarknaden på hel- eller deltid.
- att myndigheter ska sätta enskilda människors behov och rättigheter i centrum i stället för partipolitiskt styrda stordriftsåtgärder.
- att skapa debatt runt villkor och förutsättningar för arbetsmarknaden, socialtjänstens och socialförsäkringens område.
- att skapa debatt runt definitionerna av begreppen ARBETE och MÄNNISKOSYN i samhället och därigenom verka för nya definitioner som bättre passar ett modernt postindustriellt samhälle. Syftet med detta är bland annat att lyfta fram jämställdhetsperspektivet när det gäller mäns och kvinnors villkor på arbetsmarknad och andra områden, såväl mellan som inom respektive könsgrupp, men även när det gäller villkoren för olika etniska och kulturella grupper. Ett annat syfte är att diskutera samhällets värdering av arbete som hänför sig till den ordinarie arbetsmarknaden i relation till arbete som återfinns utanför den ordinarie arbetsmarknaden.
- att genom opinionsbildning arbeta för förändring av villkor i samhället som nu skapar obalans.

§ 2 Medlemskap

- Medlemsavgift betalas till SALO riks. Halva medlemsavgiften betalas ut från SALO riks till lokalavdelningen efter det att lokalavdelningen, till SALO riks, uppvisat protokoll från konstituerande medlemsmöte, konstituerande styrelsemöte samt bank-/PG-konto.
- Lokalavdelningen kan själv besluta om lokal medlemsavgift utöver den ordinarie avgiften. Extra medlemsavgift ska meddelas till riks. Extra avgift läggs på den ordinarie avgiften som betalas in till riksorganisationen och betalas ut till lokalavdelningen tillsammans med den del av ordinarie avgiften som tillfaller lokalavdelningen.
- Medlemskap i SALO beviljas alla enskilda personer som ställer sig bakom SALO:s syfte och ändamål enligt § 1.
- Medlemmar som vill engagera sig i SALO:s namn och för dess syfte och ändamål kan starta en lokalavdelning utifrån vad som stadgas i denna paragraf och §3. Endast fullbetalande medlemmar har rätt att bilda lokalavdelning.
- Medlemskap kan beviljas förening vars mål och verksamhet inte strider mot SALO:s syfte och ändamål enligt § 1. Medlemsförening har en (1) röst på medlemsmöte men saknar rätt att agera i SALO:s namn.
- Medlemskap i SALO erhålles genom inbetalning av medlemsavgift. Årsavgiften kan delas upp och inbetalas per månad genom autogiro eller liknande.
- Enskilda personer beviljas stödmedlemskap mot en avgift på minst 20 kronor per år. Den som vill och kan betala mer kan göra det. Stödmedlemskapet innebär begränsningar i rätten att påverka SALO:s verksamhet. Stödmedlem har rätt att delta i de aktiviteter SALO anordnar som är kostnadsfria såsom möten av olika slag, demonstrationer och dylikt. Stödmedlem saknar rösträtt.
- Medlemskap är giltigt från och med inbetalningsdatum.

§ 3 Enskilda medlemmars och lokalavdelningars rättigheter och skyldigheter

Moment 1.

Vem som helst är välkommen att engagera sig för att vidareutveckla SALO:s verksamhet så länge man ställer sig bakom SALO:s syfte och ändamål och inte motarbetar dessa i någon form.

Medlem har rätt att delta i sammankomster anordnade för medlemmarna samt har rätt till information om SALO:s angelägenheter.

Medlem är skyldig att följa stadgarna och beslut som fattas av styrelse och medlemsmöte.

Medlem har inte rätt till del av behållning eller egendom vid upplösning av SALO.

Moment 2.

För att behålla sitt medlemskap är medlem skyldig att på begäran från rikskansliet, alternativt lokalt kansli eller styrelse, betala de avgifter som är beslutade av årsmöte. Sker inte detta efter påminnelse innebär det att medlemskapet i SALO upphör.

Moment 3.

Lokalavdelningar förbinder sig att använda SALO:s namn och logotyp. SALO:s namn och logotyp skall då följas av lokalavdelningens kommunnamn/ortsnamn. Lokalavdelning skall registreras som förening och anta SALO:s gemensamma stadgar för att ha rätt att arbeta under SALO:s namn.

Lokalavdelningar betalar av riksårsmöte fastställd avgift för rätten att använda SALO:s namn och logotyp.

Moment 4.

Lokalavdelningen kan av riksstyrelsen begära uteslutning av medlem som inte fullgör sina skyldigheter enligt dessa stadgar. Riksstyrelsen kan bevilja undantag i enskilt fall rörande medlems skyldigheter om omständigheterna är sådana att medlem uppenbarligen inte kan eller ska fullfölja sina skyldigheter.

Moment 5.

Medlem som i övrigt inte fullgjort sina skyldigheter gentemot SALO, som inte trots begäran reglerat förfallna skulder till SALO, uppträtt på ett sådant sätt som motverkar eller strider mot SALO:s syfte och ändamål eller gentemot annan medlem uppträtt oetiskt eller bedrägligt, kan av SALO:s riksstyrelse uteslutas som medlem.

Medlem som uteslutits kan begära omprövning om nya omständigheter gör att uteslutning kan ifrågasättas.

Moment 6.

Medlem som vill utträda ur SALO, skall skriftligen anmäla detta till riksstyrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat SALO. Medlem som avsäger sig sitt medlemskap har inte rätt att få hela eller del av medlemsavgiften återbetald.

Moment 7.

Lokalavdelning har rätt att administrera en egen underdomän på SALO:s gemensamma hemsida som tillhandahålls av riksorganisationen. Där kan lokalavdelningen lägga in eget material om dess verksamhet. Att skapa en separat hemsida som inte ligger under SALO:s huvuddomän är inte en rättighet för lokalavdelningen.

Moment 8.

SALO riks logotyp och varumärke ska användas av lokalavdelning i marknadsföring och kommunikation. Annan logotyp/varumärke får inte användas. Lokalavdelning får inte ändra SALO:s varumärke och logotyp i någon form.

Moment 9.

Betydelsen av förkortningen SALO är Sveriges Anställningslösa Landsorganisation. Ingen lokalavdelning har rätt att ge förkortningen en annan innebörd.

Moment 10

Salo riks tillhandahåller sociala mediasidor för lokalavdelningar. Lokalavdelning utser en egen administratör för sin facebookside.

Moment 11

IT-säkerheten är viktig. Stöd och regler för hanteringen av material på hemsidan samt hantering av e-post anges därför i föreskrifter från riksstyrelsen.

Moment 12

Den/de som för lokalavdelnings eller riksorganisationens räkning skriver i olika media ska ha respektive styrelser uppdrag att författa texter som ska spridas. Medlemmar som vill skriva själva kan göra det och undertecknar med:

Förnamn Efternamn
medlem i SALO (kommunnamn)

§ 4. SALO:s förvaltning

SALO:s löpande förvaltning samt eventuell medlemsfond handhas av den av årsmötet valda styrelsen.

Styrelsen äger rätt att inom sig utse arbets- och ekonomiutskott och i övrigt till sig adjungera personer i särskild sakfråga. Person som adjungerats till styrelsen har inte rösträtt i styrelsen.

§ 5 Arbetsgivaransvar

Styrelsen har att utöva SALO:s arbetsgivaransvar avseende anställd personal och har i övrigt ansvar för SALO:s personalfrågor.

§ 6 Styrelsens sammansättning Förtroendevalda

Styrelsen består av ordförande, som väljs på en mandatperiod om ett år, samt fyra ledamöter, som väljs på en mandatperiod om två år i sådan ordning att två ledamöter väljs varje år. Endast fullbetalande medlemmar kan bli förtroendevalda.

Dessutom utses två styrelsesuppleanter med en mandattid om ett år samt en revisor och en revisorsuppleant med en mandattid om ett år. Årsmötet beslutar i vilken ordning suppleanter skall inträda när ordinarie ledamot är frånvarande.

Styrelsen äger rätt att inom sig fördela övriga ansvarsområden som ej hör till ordförandeuppdraget.

Med mandattid menas perioden mellan val och avslutningen av respektive årsmöte.

Styrelsen är beslutsmässig om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Suppleanterna kallas till alla sammanträden och träder i tjänst vid förfall för ordinarie ledamot.

Lokalavdelningars ordförande eller vice ordförande har rätt att adjungeras till riksstyrelsen för att öka den demokratiska insynen i frågor som rör hela organisationen. Bilaga av kallelse till riksstyrelsens möte skickas till lokalavdelningarnas ordförande.

Adjungerande har ingen rösträtt vid styrelsemötet.

§ 7

Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen äger dock rätt att, inom sig och bland anställd personal, bemyndiga två eller flera personer, två i förening, att teckna SALO:s firma.

§ 8

Verksamhetsår

SALO:s verksamhetsår omfattar perioden 1 maj – 30 april.

§ 9

Årsmöte och allmänt möte

Moment 1.

Ordinarie årsmöte skall för lokalavdelning hållas i maj och för riks i juni. Skriftlig kallelse till årsmöte skall ske genom styrelsens försorg senast 4 veckor före sammanträdesdagen. Möteshandlingar utsändes senast 2 veckor innan årsmötet till medlemmar som anmält att de ska närvara vid mötet.

Styrelsen kan sammankalla till allmänt medlemsmöte om den så finner påkallat eller då minst hälften av medlemmarna skriftligen så begär. Kallelse till sådant möte skall ske skriftligen senast 2 veckor före mötesdagen.

Moment 2.

Styrelsen kan i anslutning till ordinarie årsmöte, om inga uppenbara hinder finns eller annat talar emot, ansvara för arrangemang och program som gagnar SALO:s syften.

Styrelsen kan även, med bestående ansvar, delegera delar av det praktiska genomförandet i anslutning till ordinarie årsmöte med eventuella arrangemang och program till en eller flera enskilda medlemmar eller medlemsförening.

§ 10

Röstberättigade

Enskild medlem i SALO som betalat erforderlig ordinarie avgift innan årsmötet eller allmänt möte har rösträtt vid mötet. För ny medlem gäller att erforderlig medlemsavgift skall vara inbetald senast 3 månader före aktuellt möte. Endast personlig närvaro är röstberättigande. Undantag, då röstning genom fullmakt för annan medlem är giltig, gäller om personliga skäl tvingar röstberättigad att frånvara. Ansvaret att anmäla fullmakt åligger då fullmaktsinnehavaren innan röstlängden fastställs.

§ 11

Motioner och propositioner att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelse har rätt att ge förslag att behandlas av årsmötet.

Motioner från medlem skall vara styrelsen till handa senast 15 februari för att kunna behandlas i god tid innan innevarande års årsmöte. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 12

Ärenden vid årsmöte

Vid årsmöte skall förekomma:

1. Upprop och fastställande av röstlängd.
2. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordning.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av två justeringspersoner, tillika rösträknare.
6. Behandling av styrelsens förvaltningsberättelse samt balans- och resultaträkning, inklusive eventuell medlemsfond, för verksamhetsåret.
7. Revisorns berättelse.
8. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet.
9. Fastställande av avgifter till SALO:
 - Medlemsavgift (avgift till riksorganisationen respektive eventuell lokal avgift).
 - Avgift för lokalavdelning för rätten att använda SALO:s namn och logotyp (riksorganisationen).
 - Avgift för stödförening. (riksorganisationen).
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det påbörjade verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Val av ordförande.
12. Val av styrelseledamöter enligt § 6.
13. Val av två styrelsesuppleanter enligt § 6.
14. Val av revisor enligt § 6.
15. Val av en revisorsuppleant.
16. Val av valberedning.
17. Behandling av förslag från styrelse (propositioner).
18. Behandling av i rätt tid inkomna motioner.

§ 13

Valberedning

Valberedningen består av två ledamöter. SALO:s ordförande adjungeras vid behov. Valberedningen utser sammankallande inom sig.

Valberedningen skall senast 12 veckor före årsmötet tillfråga dem, vars mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod.

Om valberedning inte kan utses ansvarar styrelsen för förslag av personer till ny styrelse.

§ 14

Stadgeändring

Förslag till ändringar av dessa stadgar skall vara riksstyrelsen tillhanda senast 15 februari för att den ska ha möjlighet att lämna egna förslag samt bilägga förslagen i kallelsen till årsmötet.

För ändring av dessa stadgar krävs att förslag till ändringar skriftligen postas till medlemmarna senast en månad före sammanträdesdag då ändringsförslag ska behandlas. Beslut om ändring ska behandlas vid två på varandra följande medlemsmöten, varav ett årsmöte, och bifallas av minst 2/3 av de vid respektive möte närvarande röstberättigade.

§ 15

Stadgetolkning och tillämpning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte eller avgörs i trängande fall av styrelsen. Lokalavdelning kan vid behov ta hjälp av riksstyrelsen för råd.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i SALO att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol.

§ 16

Organisationens upplösning

Förslag till SALO lokalavdelnings eller SALO riks upplösning skall skriftligen med motivering inges till styrelsen senast 60 dagar före ordinarie årsmöte. Styrelsen ska vidarebefordra förslaget och dess motivering till medlemmarna senast 30 dagar före ordinarie årsmöte.

För beslut om upplösning krävs 4/5 majoritet bland de närvarande röstberättigade, varefter kallelse till extra årsmöte sker tidigast efter 30 dagar och senast inom 90 dagar. Erhåller förslaget även då 4/5 majoritet bland de närvarande röstberättigade står upplösningensbeslutet fast.

Efter ett första beslut om upplösning ska styrelsen framlägga förslag på hur SALO:s tillgångar ska realiseras och disponeras. Ett villkor är att tillgångarna ska användas i samma anda som stadgats i § 1, syfte och ändamål. Se även § 3 mom. 1.

Dessa stadgar är antagna vid SALO:s konstituerande möte 2004-12-16 och reviderade 2006, 2010, 2013 samt 2014.